



# Huishoudelijk reglement Kinderdagverblijf Bambi

Goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn op 15 maart 2016

VERKORTE VERSIE – OKTOBER 2016

## 1. GEGEVENS ORGANISATOR EN KINDEROPVANGLOCATIE

Bambi is een door Kind en Gezin vergund kinderdagverblijf voor groepsopvang van baby's en peuters. De opvanglocatie Bambi is vergund voor een capaciteit van 50 plaatsen (met een goedgekeurde tijdelijke verhoging tot 56 plaatsen). Bambi richt zich op kinderen van 0-3 jaar die nog niet naar de kleuterschool gaan. An Derijck staat als verantwoordelijke in voor de dagelijkse leiding van Bambi. Nele Lemmens vervangt haar bij afwezigheid.

Bambi is geopend van maandag tot en met vrijdag, uitgezonderd wettelijke feestdagen en sluitingsdagen, tussen 07.00 en 18.00 uur. In de maand december (of bij inschrijving) krijg je een overzicht van de precieze sluitingsdagen van het daaropvolgende jaar.

In geval van nood is Bambi steeds bereikbaar op het nummer

t 011 44 96 00 (tijdens de openingsuren)

t 011 81 82 84 (buiten de openingsuren) of m 0498 14 99 86 (An Derijck)

### Adresgegevens

Kinderdagverblijf Bambi  
Klitsbergwijk 13  
3583 Beringen

t 011 44 96 00

e [bambi@beringen.be](mailto:bambi@beringen.be)

### Contactpersoon

An Derijck

t 011 44 96 00

m 0498 14 99 86 (te gebruiken nummer in noodgevallen)

e [an.derijck@beringen.be](mailto:an.derijck@beringen.be)

## 2. PRAKTISCHE BEPALINGEN KINDEROPVANG

Bambi biedt voor kinderen van 0-3 jaar binnen de gemeente Beringen opvang op maat aan. De eigenheid en de bewegingsvrijheid van het kind staan bij Bambi steeds centraal. In een functionele en kindvriendelijke infrastructuur krijgen kinderen ruime ontplooiingskansen, rekening houdend met hun individuele noden en specifieke behoeften. Bambi staat open voor alle kinderen, ongeacht hun maatschappelijke afkomst, cultuur, nationaliteit of religie. De opvang respecteert de fysieke en psychische integriteit van elk kind en zorgt ervoor dat de kinderen en hun gezinnen niet gediscrimineerd worden.

Bambi maakt met de ouders volgende praktische afspraken:

- het brengen en halen van het kind kan op elk moment binnen de individueel afgesproken dag- en uurregeling maar **ten laatste steeds om 17.55 uur**; in geval het kind door iemand anders dan één van de ouders wordt afgehaald, is Bambi hier vooraf schriftelijk over verwittigd;
- slapen op de buik kan in de kinderopvang enkel met een attest van de behandelende geneesheer;
- zieke kinderen, met of zonder koorts, kunnen niet terecht in het kinderdagverblijf; indien het kind gedurende de opvangdag ziek wordt, neemt Bambi contact met de ouders om het kind op te komen halen;
- in geval de ouders niet bereikbaar zijn, of in medische noodsituaties of bij een ongeval, doet Bambi beroep op een arts of op de hulpdiensten
- medewerkers van Bambi dienen **geen medicatie** toe met uitzondering van situaties waarin **de behandelde arts dit nodig acht** en daarvoor een attest uitreikt;
- Bambi houdt voor elk kind een inlichtingenfiche bij waarin gegevens van het kind en het gezin staan;
- in de kinderopvanglocatie is er een badgesysteem dat de aanwezigheid van kinderen nauwkeurig registreert.

Bambi hanteert het principe 'opvang bestellen is opvang betalen'. In een schriftelijke overeenkomst zijn de afspraken vastgelegd en is het opvangplan, met start- en einddatum van de opvang, vermeld. Een vraag tot wijziging van het opvangplan gebeurt steeds in overleg met An Derijck. Elke afwezigheid die niet of laattijdig is doorgegeven, telt als een ongerechtvaardigde afwezigheidsdag. Bambi rekent daarvoor het individuele dagtarief aan.

Ouders kunnen, ongeacht de reden, een aantal gerechtvaardigde afwezigheidsdagen (of 'respijtdagen') inzetten:

- voor zover tijdig gemeld (ten laatste 8.30 uur) hoeven de respijtdagen niet betaald te worden;
- het aantal respijtdagen per jaar is 18 voor een voltijds opvangplan en naar rato voor elk ander plan;
- wanneer ouders de respijtdagen willen inzetten voor (bijvoorbeeld) een (verlof) periode van langer dan een week, geven ze dit vóór de vijftiende van de maand daaraan voorafgaand door aan de verantwoordelijke;
- afwezigheidsdagen wegens ziekte worden in mindering gebracht van het aantal respijtdagen, tenzij die afwezigheid gestaafd is met een doktersattest (enkel van huisarts of van kinderarts).

Per jaar staat het elk gezin vrij om voor één aaneengesloten periode van maximaal een kalenderweek 'gezinsvakantie' te nemen: hiervoor hoeven geen respijtdagen te worden opgenomen. Die gezinsvakantie dient minimaal één maand op voorhand per e-mail (of schriftelijk) te zijn doorgegeven aan An Derijck (die de goede ontvangst van die aanvraag bevestigt).

### 3. GELDELIJKE BEPALINGEN

Bij de inschrijving van een kind betaal je een voorschot van 100,00 euro. Bij de start van de opvang krijgt elk gezin een – strikt persoonlijke – badge ter beschikking. Per badge betaal je een waarborg van 25,00 euro.

De ouderbijdrage, het dagtarief, is afhankelijk van de gezinssituatie en het gezamenlijk belastbaar inkomen zoals opgenomen op het attest inkomenstarief. Voor halftijdse opvang (minder dan vijf uren) betaal je 60% en voor voltijdse opvang (meer dan vijf uren) 100% van het dagtarief. Een **attest inkomenstarief** vraag je aan via de website <https://mijnkindengezin.be> van Kind en Gezin en bezorg je aan Bambi. Wanneer er wijzigingen optreden in de gezinssituatie (bijvoorbeeld geboorte van een kindje, echtscheiding, enzovoort) of bij een wijziging van het inkomen moet het inkomenstarief opnieuw berekend worden. Een nieuw attest inkomenstarief is via <https://mijn.kindengezin.be> aan te vragen. Het nieuw tarief geldt **vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin herberekening gebeurde**. In geval van werkloosheid, leefloon of een moeilijke financiële situatie is het mogelijk om bij het OCMW een individueel verminderd tarief aan te vragen.

Bambi rekent een bijkomende bijdrage aan voor het gebruik van luiers tijdens de opvang (opvang gedurende de volledige dag: 1,50 euro per dag; opvang gedurende een halve dag: 0,75 euro per halve dag; kinderen die met zindelijkheidsstraining begonnen zijn: 0,25 euro per dag) en de afvalverwerking van de luiers (4,00 euro per maand per ingeschreven kind). Wanneer een kind laattijdig is afgehaald, krijg je een bijdrage van 5,00 euro per begonnen kwartier aangerekend;

Maandelijks, voor de tiende van de volgende maand, verstuurt Bambi een gedetailleerde factuur. De factuur is binnen de dertig kalenderdagen te voldoen via overschrijving op het rekeningnummer BE06 0974 7020 0022 van OCMW Beringen. Bambi levert jaarlijks een fiscaal attest af voor de betaalde bedragen.

### 4. RECHTEN VAN HET GEZIN

Bambi werkt in een sfeer van openheid en vertrouwen:

- bij de start van de opvang worden twee wenmomenten afgesproken;
- de ouders hebben toegang tot alle ruimtes waar het kind wordt opgevangen;
- ouders hebben inzage in het huishoudelijk reglement en het kwaliteitshandboek;
- Bambi streeft een open dialoog met ouders na en vraagt om suggesties en opmerkingen meteen te bespreken met de kinderverzorg(st)er of de verantwoordelijke; wanneer dit onverhoopt niet voldoende oplossing biedt, is er voorzien in een klachtenprocedure;
- de persoonsgegevens van de kinderen en de gezinnen worden alleen gebruikt in het kader van kinderopvang.

### 5. SLOTBEPALINGEN

In dit verkort huishoudelijk reglement zijn een aantal van de belangrijkste afspraken opgenomen. Het door de raad voor maatschappelijk welzijn op 15 maart 2016 goedgekeurd (compleet) reglement is niettemin het enige rechtsgeldige.

Met alle vragen en opmerkingen bij dit huishoudelijk reglement en bij de werking van Bambi kan je terecht bij de verantwoordelijke, An Derijck.